



SCHOOLGIDS

2019 – 2020



INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD

1 DE SCHOOL

- Algemeen
- Praktijkonderwijs
- Toelating
- Inschrijving en plaatsing
- Bereikbaarheid van de school
- De eerste schoolweek
- De schoolpraat-app

2 ONDERWIJS

- Missie
- Visie
- Competenties
- Onderwijs in vijf leerjaren
- OPP/IOP/rapport en leerlingvolgsysteem
- Portfolio
- Diploma
- Nazorg
- Uitstroomgegevens



3

3 SCHOOLORGANISATIE

13

- Mentoren en vakdocenten
- Het schoolteam
- Het zorgteam
- Lestijden en pauzes
- Vakanties en belangrijke data 2019-2020

4

4 OUDER(S)/VERZORGER(S) EN SCHOOL

18

- Contact
- Kijk- en informatieavond
- Huisbezoek/startgesprek
- Bespreken IOP/rapport
- Medezeggenschapsraad
- Tevredenheidsonderzoek

7

5 SAMENWERKING MET EXTERNE INSTANTIES 20

- Expertisecentrum Uniek
- YETS Foundation
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Leerplicht
- Politie

6 TE LAAT, ZIEKTE EN VERZUIM

22

- Te laat komen
- Ziek melden
- Afspraak met tandarts, dokter of instantie
- Ongeoorloofd verzuim
- Verlof



VOORWOORD

7 VEILIGHEID OP SCHOOL

24

- Schoolregels
- Gezonde school
- Pestprotocol
- SISA
- Privacy
- BHV/EHBO
- Protocol schorsen en verwijderen
- Klachtenregeling
- Vervoer met schoolauto
- Kluisje
- Verzekering / aansprakelijkheid (WA)

8 SCHOOLKOSTEN

27

- Ouderbijdrage
- Kamp
- Praktijklessen auto



Dit is de schoolgids 2019-2020 van het ProNovaCollege, school voor praktijkonderwijs in Schiedam. In deze gids staat belangrijke informatie over onze school en het onderwijs dat wij geven. De schoolgids is bedoeld voor onze (toekomstige) leerlingen, hun ouders of verzorgers en andere belangstellenden.

Het ProNovaCollege biedt een uitgebreid onderwijsaanbod dat zich richt op wonen, werken, vrije tijd en burgerschap. Praktijkonderwijs is een vorm van voortgezet onderwijs waarbij onze leerlingen via stages, theorie- en praktijkvakken een goede basis meekrijgen, zodat ze na het behalen van hun praktijkschool diploma passend werk kunnen vinden of een vervolgonderwijs kunnen volgen. Met ons onderwijs bereiden wij onze leerlingen zo goed mogelijk voor op de maatschappij.

Dat wij trots zijn op onze school, onze leerlingen en op al onze medewerkers willen wij u graag laten zien in onze schoolgids.

Uiteraard bent u van harte welkom om onze school te komen bezichtigen!

Namens het team,
C.G.M. van Os, directeur
S.E. Verweij, adjunct-directeur

1 DE SCHOOL

Algemeen

ProNovaCollege, school voor praktijkonderwijs
Burgemeester Honnerlage Gretelaan 494
3118 BB Schiedam

Telefoon: 010 – 471 50 52
Website: www.pronovacollege.nl
E-mail: info@pronovacollege.nl

Directeur: dhr. C.G.M. van Os
Adjunct-directeur: mevr. S.E. Verweij
Teamleider leerjaar 1 t/m 3: mevr. E. van Meurs
Teamleider leerjaar 4 en 5: mevr. N. Marreevee

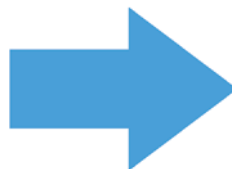
Praktijkonderwijs

Het ProNovaCollege is dé school voor praktijkonderwijs in de regio Nieuwe Waterweg Noord. Het is een openbare school voor Voortgezet Onderwijs voor leerlingen van 12 t/m 18 jaar. Onze leerlingen komen vooral uit Vlaardingen, Schiedam en Maassluis. Het ProNovaCollege maakt deel uit van de OSVS (Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam¹).

Onze leerlingen komen uit groep 7 of 8 van het basisonderwijs of uit de eindgroepen van het speciaal basisonderwijs. Een deel van onze leerlingen komt op een later moment onze school binnen. Zij hebben op de Internationale Vos of op een vmbo gezeten.



¹ OSVS: ProNovaCollege, College Vos, MAVO Vos, Lyceum Vos, Internationale Vos, Lyceum Schravenlant, MAVO Schravenlant XL en Stedelijk Gymnasium Schiedam.



Om een indruk te krijgen van onze school kunt u ons Open Huis bezoeken op donderdag 13 februari 2020 (van 16.00-17.30 uur en van 19.00-20.30 uur).

Leren vinden onze leerlingen moeilijk. Daarom wordt er bij ons veel in de praktijk gewerkt. In deze omgeving halen leerlingen bewijzen (zoals certificaten en getuigschriften) voor hun portfolio. Deze bewijzen zijn belangrijk voor hun kans op werk.

Wij begeleiden leerlingen naar een vorm van betaald werk of bereiden ze voor op een bij ons te halen mbo-niveau 1 opleiding en een eventuele vervolgstudie.

Vorig schooljaar telde het ProNovaCollege 348 leerlingen.



Toelating

Om te kunnen worden toegelaten tot het ProNovaCollege moet uw kind aan de volgende criteria voldoen:

- Een IQ tussen de 60 en 80
- Leerachterstanden van 50% of meer op taal- en/of rekengebied
- Een tweede leerachterstand op taal, rekenen, technisch lezen of spelling van 50% of meer

Onze school regelt, wanneer uw kind aan deze criteria voldoet, de aanvraag voor een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) praktijkonderwijs. Deze verklaring is wettelijk verplicht en wordt afgegeven door het Steunpunt Onderwijs van het Samenwerkingsverband Nieuwe Waterweg Noord.

Inschrijving en plaatsing

In de periode maart/april is de inschrijfweek voor het nieuwe schooljaar. Na de inschrijving wordt uw kind besproken in de plaatsingscommissie. Als de commissie positief adviseert, wordt uw kind toegelaten tot onze school. Nog voor aanvang van het schooljaar is er voor alle (nieuwe) leerlingen een kennismakingsochtend.

Een tweede instroommoment is direct na de kerstvakantie. Uiteraard proberen we voor praktijkschoolleerlingen die tussendoor naar onze regio verhuizen zo snel mogelijk een plek op onze school te vinden.



Bereikbaarheid van de school

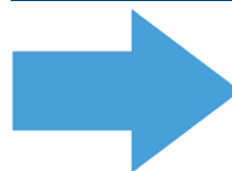
De school is goed bereikbaar per fiets, bus en metro. Op het schoolplein aan de voorzijde van de school kunnen leerlingen hun fiets of scooter stallen. Met camera's worden de fietsen overdag bewaakt. Metrostation Troelstralaan ligt op 100 meter van de school.

De eerste schoolweek

In de eerste schoolweek na de zomervakantie is er voor alle (nieuwe) leerlingen een speciaal introductieprogramma. Op deze manier leren de leerlingen de school, hun mentor en de klas snel kennen. Ook wordt de schoolomgeving verkend, zodat ze weten waar bijvoorbeeld de gymzalen en de sportvelden zijn.

De schoolpraat-app

Wij hebben als school een eigen app waarmee we snel richting u en de leerling kunnen communiceren: de schoolpraat-app. U kunt deze app installeren op uw telefoon. School stuurt een bericht als er iets te melden valt, zoals een roosterwijziging.



U kunt de app downloaden op Apple en Android smartphones en op een tablet.

Installatie:

1. Open de App Store app op uw Apple toestel (iPad of iPhone) of de Google Play Store (Android toestellen).
2. Vul in de zoekbalk ProNova in.
3. U installeert de app, net zoals iedere andere app, op uw toestel.



2 ONDERWIJS

Missie

De missie van het ProNovaCollege geeft aan waar wij als school voor staan en vanuit welke intenties wij werken.



Visie

In onze visie vindt u terug waaraan we binnen het onderwijs-programma tijd en aandacht besteden en wat we willen bereiken. Samen met de leerling wordt hier bij alle vakken en in alle gesprekken aandacht aan besteed.



Ik krijg kansen: Wij bieden de leerling de mogelijkheid om op eigen niveau en tempo succeservaringen op te doen.

Ik ben zelfstandig: Wij leren de leerling plannen en organiseren, zodat hij met vertrouwen eigen keuzes durft te maken en oplossingsgericht kan handelen.

Ik houd rekening met anderen: Wij werken aan sociale vaardigheden, zodat de leerling zich behulpzaam en bescheiden kan gedragen en leert op een respectvolle wijze met anderen om te gaan.

Ik heb zicht op mijn toekomst: Wij stimuleren de leerling te reflecteren op eigen kunnen en handelen, waardoor hij inzicht krijgt en komt tot een reëel zelfbeeld en uitstroomprofiel.

Ik & de maatschappij: Wij bereiden de leerling voor op het functioneren in de maatschappij door de leerling actief deel te laten nemen aan de domeinen: wonen, werken, vrije tijd en burgerschap.

Ik voel me veilig: Wij zorgen voor een gestructureerde omgeving met duidelijke grenzen waarin iedereen zich welkom voelt.

Ik word gezien: Wij geven de leerling persoonlijke aandacht en coaching, zodat hij zich gezien, gehoord en begrepen voelt.

Ik ben trots op wat ik kan: Wij gaan samen met de leerling op zoek naar zijn talenten en ondersteunen hem met het vullen van het portfolio.

Ik mag er zijn: Wij accepteren de leerling zoals hij is en werken aan de ontwikkeling van een positief zelfbeeld, voldoende zelfvertrouwen en een eigen mening.

Dit vind ik:

Competenties

Op het ProNovaCollege staan competenties centraal. Bij een competentie laat de leerling zien dat hij kennis, gedrag en vaardigheden op de juiste manier en op het juiste moment kan toepassen. Competenties zijn dus zichtbaar in het gedrag dat de leerling laat zien. In ons lesprogramma ligt veel nadruk op het aanleren en verder ontwikkelen van de onderstaande competenties:

- **Betrouwbaarheid**
- **Verantwoordelijkheid**
- **Zelfstandig werken**
- **Nauwkeurigheid**
- **Initiatief nemen**
- **Samenwerken**
- **Omgaan met kritiek**
- **Sociale vaardigheden**
- **Werkhouding**
- **Doorzettingsvermogen**

In alle leerjaren is er gedurende het schooljaar een schoolkamp. Op veel van bovenstaande competenties wordt tijdens het kamp een beroep gedaan.

Onderwijs in vijf leerjaren

Ons onderwijsprogramma is verdeeld in vijf leerjaren. **Leerjaar 1 en leerjaar 2** bestaan uit een combinatie van praktijk- en theorievakken:

- De praktijkvakken die wij aanbieden zijn: koken, techniek, handvaardigheid, muziek, drama, gym en lessen in het praktijklokaal.
- De theorievakken bestaan onder andere uit taal en rekenen. We besteden aandacht aan de onderdelen die uw kind nog niet gehad heeft of lastig vindt.
- Daarnaast wordt er veel aandacht geschonken aan sociale vaardigheden: hoe gaan we op een prettige, respectvolle manier met elkaar om.

In **leerjaar 3** staat de focus meer op werk en gaan de leerlingen (naast de genoemde vakken) voor het eerst stage lopen. Alle leerlingen beginnen met de interne arbeidsstage (IAS). Onze school heeft een eigen leerwerkbedrijf waar de leerlingen hun werknemerscompetenties kunnen ontwikkelen. Als de leerlingen deze voldoende beheersen, stromen ze door naar de externe arbeidsstage (EAS). Ze lopen dan, onder begeleiding van een docent, snuffelstages bij verschillende winkels en bedrijven. Hierdoor worden de leerlingen goed voorbereid op leerjaar 4.

In **leerjaar 4** gaan de leerlingen tenminste één dag in de week zelfstandig stage lopen. In dit leerjaar wisselen ze drie keer van werkplek. Op deze manier doen ze in verschillende beroepssectoren ervaring op.

In de loop van het vierde jaar wordt bij alle leerlingen een beroepskeuzetest en een capaciteitenonderzoek (MCT-m) afgenomen.

Dit helpt ons, de leerling en de ouders om te bepalen wat de juiste en meest geschikte uitstroom- en beroepsrichting is.

Aan het eind van leerjaar 4 maakt de leerling een keus voor de sector waarin hij of zij volgend jaar verder wil gaan. Op het ProNovaCollege bieden we de volgende sectoren aan:

- Verkoop en retail
- Dienstverlening en zorg
- Horeca
- Techniek
- Logistiek

In **leerjaar 5** wordt uw kind geplaatst in een sectorklas. Daar leert hij een vak en haalt hij zijn praktijkschool diploma. Daarnaast bieden wij de mogelijkheid om een mbo-niveau 1 diploma te behalen.

De voorbereiding op werk of vervolgstudie gebeurt door:

- Stage (twee of drie dagen). Bij uitstroom naar werk wordt dit drie of vier dagen.
- Theorielessen over dat vak.
- Praktijklessen.
- Lessen in taal en rekenen.
- Het volgen van lessen t.b.v. branchecertificaten, zoals B-VCA, sociale hygiëne, vorkheftruck/pompwagen/reachtruck en lassen.

Sommige leerlingen geven er de voorkeur aan direct aan de slag te gaan bij een werkgever. De stage wordt dan uitgebreid

naar drie of vier dagen per week. Als de leerling een arbeidscontract aangeboden krijgt, kan hij uitstromen naar werk en mag hij de school verlaten.

Het ProNovaCollege werkt nauw samen met de gemeenten Schiedam, Vlaardingen, Maassluis (Stroomopwaarts) en het bedrijfsleven om voor alle leerlingen die naar werk uitstromen een goede, passende werkplek te vinden. Als het nodig is, zorgt onze uitstroomcoördinator ervoor dat ondersteuning op de werkvloer ingezet wordt. Een jobcoach gaat de leerling dan begeleiden bij zijn nieuwe baan.

Zoals gezegd bestaat op het ProNovaCollege in leerjaar 5 ook de mogelijkheid om een mbo-niveau 1 diploma te behalen. In samenwerking met een aantal mbo's verzorgt het ProNovaCollege deze lessen. De leerling wordt aan het eind van het vijfde leerjaar beoordeeld door een assessor van een mbo. Voor veel leerlingen is er daarna de mogelijkheid verder te gaan op een school voor mbo om daar een niveau 2-opleiding te volgen. Andere leerlingen gaan met hun niveau 1-opleiding aan het werk.

OPP/IOP/rapport en leerlingvolgsysteem

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Iedere leerling op onze school heeft een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). In dit OPP schrijft de mentor op wat hij verwacht van de ontwikkeling van de leerling. Voor het maken van dit OPP gebruikt de school het onderwijskundig rapport, eventueel aanvullende onderzoeken en informatie van de vorige school. In het OPP staat ook de verwachte uitstroom, ná het ProNovaCollege. In het OPP geeft de ouder/verzorger, de leerling en de school aan in welke richting gedacht wordt als de leerling de school gaat verlaten:

- Naar arbeid met ondersteuning
- Naar arbeid
- MBO1/arbeid
- MBO1/vervolgopleiding

Individueel Ontwikkelingsplan (IOP)

Het IOP is van de leerling zelf en is uniek. Iedere leerling volgt zijn eigen leerlijn en heeft zijn eigen leerdoelen. Zijn mentor helpt hem hierbij, kijkt hoe het met hem gaat en bepaalt in overleg de nieuwe leerdoelen. Dit gebeurt tijdens de zogeheten coachgesprekken. Drie keer per schooljaar wordt u door de mentor uitgenodigd om samen met uw kind op school het IOP te bespreken en te ondertekenen. Deze IOP-gesprekken zijn voor u en de leerling verplicht.

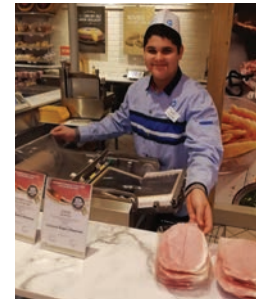
Rapport

Drie keer per jaar, in de week voorafgaand aan het IOP-gesprek, krijgt de leerling zijn rapport mee naar huis. U krijgt tijdens het IOP-gesprek de gelegenheid om vragen te stellen over het rapport.

Leerlingvolgsysteem

Net als op veel andere scholen volgen we de leerling voor taal en rekenen met het leerlingvolgsysteem van Cito. Twee keer per jaar, rond de herfst- en de meivakantie, maakt de leerling de Cito toetsen 'begrijpend lezen' en 'rekenen'. Met de uitslag van de toets kunnen we de leerling nauwkeurig volgen en zien of hij vooruit is gegaan. De uitslag wordt met u besproken tijdens het IOP-gesprek.

Naast het leerlingvolgsysteem van Cito heeft de school een eigen leerlingvolgsysteem.



Portfolio

De leerling houdt zijn eigen prestaties bij in zijn portfoliomap. Deze bewijzenmap wordt in de vijf jaar dat de leerling bij ons op school zit, gevuld met bewijzen en certificaten. Het portfolio vormt de basis voor het halen van het praktijkschool diploma en het mbo-1 diploma.

Diploma

Alle leerlingen die 80% van de onderwijstijd aanwezig zijn geweest, krijgen bij het verlaten van de school een diploma Praktijkonderwijs. Hierbij zijn drie varianten:

- Diploma Praktijkonderwijs met uitstroom naar werk met ondersteuning.
- Diploma Praktijkonderwijs met uitstroom naar werk.
- Diploma Praktijkonderwijs met uitstroom naar vervolgonderwijs.

Nazorg

Wij vinden het belangrijk dat de leerlingen een succesvolle overstap maken naar werk en/of een vervolgonderwijs. Daarom volgen wij onze oud-leerlingen twee jaar lang na het verlaten van de school. U kunt ook altijd zelf contact opnemen met onze uitstroomcoördinator voor advies en hulp.

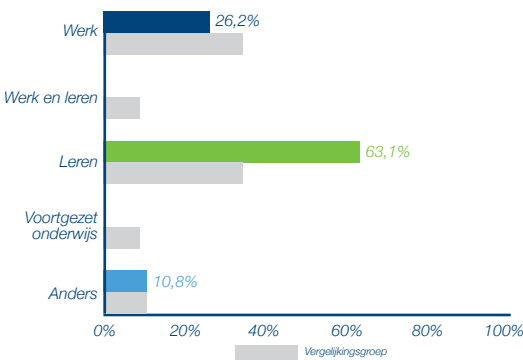
Telefoon: 010 – 471 50 52

Uitstroomgegevens

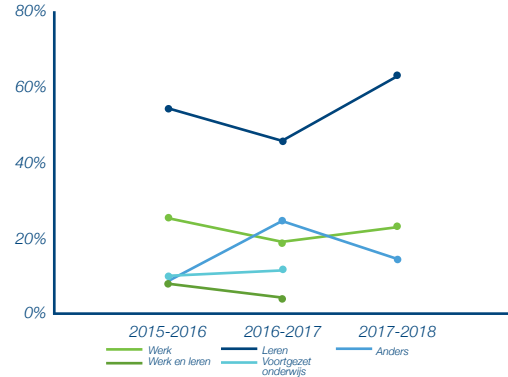
Toelichting van de school

De school biedt vijf opleidingen aan op niveau 1. In vergelijking met het land haalt meer dan het dubbele aantal leerlingen een diploma. De doorstroom naar ROC niveau 2 is hoog. Bij de branche certificaten behaalt de school goede resultaten met de opleiding VCA. In totaal werden vorig schooljaar 56 diploma's mbo-niveau 1, 20 VCA-certificaten en 11 Vorkheftruck-certificaten uitgereikt.

Hoeveel procent van de uitgestroomde leerlingen behaalde een diploma en/of certificaat in 2017-2018?



Hoeveel procent van de uitgestroomde leerlingen behaalde een diploma en/of certificaat de afgelopen jaren?



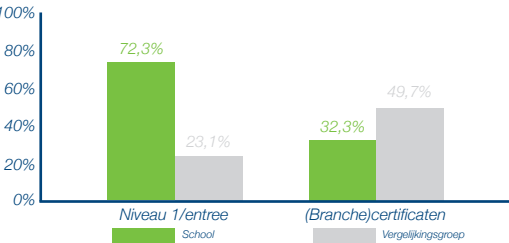
Waar komen de leerlingen die in 2017-2018 uitstroomden terecht, uitgesplitst naar uitstroombestemming?

	School		Vergelijkingsgroep
	Aantal	Percentage	Percentage
Werk	17	26,2%	34,4%
Arbeid	16	24,6%	30,5%
Beschut werk	<5	1,5%	3,9%
Werk en leren	0	0%	10,6%
Leren	41	63,1%	34,5%
Voortgezet onderwijs	0	0%	9,8%
Andere school voor praktijkonderwijs	0	0%	4,9%
VMBO	0	0%	1,5%
VSO	0	0%	3,3%
Anders	7	10,8%	10,8%
Verhuizing naar het buitenland	<5	3,1%	1,9%
Dagbesteding	0	0%	3,3%
Geen werk of school	5	7,7%	4,5%
Onbekend	0	0%	1,1%

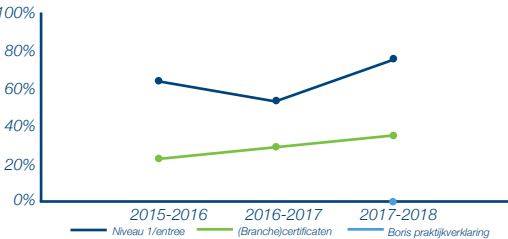
Hoeveel procent van de uitgestroomde leerlingen behaalde een diploma en/of certificaat in 2017-2018?

	School		Vergelijkingsgroep
	Aantal	Percentage	Percentage
Niveau 1/entree	47	72,3%	23,1%
(Branche)certificaten	21	32,3%	49,7%

Waar komen de leerlingen die in 2017- 2018 uitstroomden terecht?



Waar komen de leerlingen die de afgelopen jaren uitstroomden terecht?



3 SCHOOLORGANISATIE

Mentoren en vakdocenten

De mentor is de centrale persoon in de begeleiding van de leerling op school en het contact met thuis. Hij is voor zowel de leerling als de ouders/verzorgers het eerste aanspreekpunt. De mentor geeft de algemeen vormende vakken, zoals Nederlands en rekenen. De mentor heeft minimaal vijf keer per schooljaar een coachgesprek met de leerling. U spreekt de mentor minimaal drie keer per jaar op school tijdens het IOP-gesprek.

De praktijklessen worden verzorgd door **vakdocenten**. Er zijn vakdocenten op onze school werkzaam voor de onderstaande vakken:

- Koken
- Techniek
- Handvaardigheid
- Drama
- Muziek
- Gymnastiek
- Horeca
- B-VCA
- Verzorging
- Verkoop en retail

Klassengrootte

In een klas zitten maximaal zestien leerlingen. Bij praktijkvakken wordt de klas vaak verdeeld in tweeën en bestaat de groep uit

maximaal acht leerlingen. Bij handvaardigheid en drama gaat in leerjaar 1 en 2 de mentor mee naar de praktijkles. Bij lessen in het praktijklokaal (leerjaar 1 en 2) is er extra hulp van docent-ondersteuners.



Het schoolteam

Managementteam

Dhr. C.G.M. van Os
Mevr. S. Verweij
Mevr. E. van Meurs
Mevr. N. Marreevee

directeur
adjunct-directeur
teamleider leerjaar 1 + 2 + 3
teamleider leerjaar 4 + 5

k.vanos@pronovacollege.nl
s.verweij@pronovacollege.nl
e.vanmeurs@pronovacollege.nl
n.marreevee@pronovacollege.nl

Docenten

Dhr. K. Elbersen
Dhr. P. van Rijs
Dhr. R. Jitbahadoer
Mevr. M. Isidora
Mevr. S. el Aissaoui
Mevr. P. Verzijden

klas 1A (wo/do/vr)
klas 1A (ma/di)
klas 1B
klas 1C
klas 1D
taalklas 1/2

k.elbersen@pronovacollege.nl
p.vanrijs@pronovacollege.nl
r.jitbahadoer@pronovacollege.nl
m.isidora@pronovacollege.nl
s.elaissoui@pronovacollege.nl
p.verzijden@pronovacollege.nl

Mevr. L. Schreuder
Dhr. L. Westra
Mevr. L. van der Hout
Dhr. H. Maas
Mevr. M. van Kints
Mevr. A. Prins

klas 2A (di/wo/vr)
klas 2A (ma/wo)
klas 2B
klas 2C
klas 2D (ma/di/wo)
klas 2D (do/vr)

l.schreuder@pronovacollege.nl
l.westra@pronovacollege.nl
l.vanderhout@pronovacollege.nl
h.maas@pronovacollege.nl
m.vankints@pronovacollege.nl
a.prins@pronovacollege.nl

Dhr. T. Zaan
Mevr. C. van der Stoep
Dhr. P. Gout
Mevr. M. Wisse
Mevr. M. Smit

klas 3A
klas 3B
klas 3C
klas 3D
klas 3E

t.zaan@pronovacollege.nl
c.vanderstoep@pronovacollege.nl
p.gout@pronovacollege.nl
m.wisse@pronovacollege.nl
m.smit@pronovacollege.nl

Dhr. W. Bakker
Dhr. A. Friederich
Mevr. M. van den Berg
Mevr. W. Meijer
Mevr. E. van der Borden

klas 4A
klas 4B
klas 4C
klas 4D
klas 4E

w.bakker@pronovacollege.nl
a.friederich@pronovacollege.nl
m.vandenberg@pronovacollege.nl
w.meijer@pronovacollege.nl
e.vanderborden@pronovacollege.nl

Mevr. L. Verweij
Mevr. M. Blom
Dhr. F. van der Voet
Dhr. J. van Oudheusden
Mevr. I. de Bruijne

verkoop & retail
dienstverlening & zorg
horeca
techniek
uitstroom naar werk

l.verweij@pronovacollege.nl
m.blom@pronovacollege.nl
f.vandervoet@pronovacollege.nl
j.vanoudheusden@pronovacollege.nl
i.debruijne@pronovacollege.nl

Vakdocenten	Dhr. A. van der Geest Mevr. C. Roelofs Mevr. E. Kemp Dhr. A. Maltha Dhr. R. Weers Dhr. L. Westra Dhr. P. Griens Dhr. J. Prins Dhr. R. Verspeek Dhr. R. Gunneweg Dhr. F. de Koning Dhr. K. de Dreu Dhr. P. Schoenmakers	koken koken horeca / NXTdoor lichamelijke opvoeding lichamelijke opvoeding muziek (do/vr) drama (ma/di) techniek techniek (wo/do/vr) techniek VCA / rijbewijs / stage verzorging AVO	a.vandergeest@pronovacollege.nl c.roelofs@pronovacollege.nl e.kemp@pronovacollege.nl a.maltha@pronovacollege.nl r.weers@pronovacollege.nl l.westra@pronovacollege.nl p.griens@pronovacollege.nl j.prins@pronovacollege.nl r.verspeek@pronovacollege.nl r.gunneweg@pronovacollege.nl f.dekoning@pronovacollege.nl k.dedreu@pronovacollege.nl p.schoenmakers@pronovacollege.nl
Leerkracht- ondersteuners	Mevr. A. Maatsen Dhr. R. Rooth	praktijklokaal 1 praktijklokaal 2	a.maatsen@pronovacollege.nl r.rooth@pronovacollege.nl
Instructeurs	Mevr. M. Venderbos Mevr. J. den Broeder Mevr. W. Koedoot	praktijklokaal 2, koken handvaardigheid handvaardigheid	m.venderbos@pronovacollege.nl j.denbroeder@pronovacollege.nl w.koedoot@pronovacollege.nl
Stagebegeleiders	Mevr. L. Moerkerk Dhr. P. Schwan	stage / koken / verzorging stage / leerwerkbedrijf	l.moerkerk@pronovacollege.nl p.schwan@pronovacollege.nl
Zorgteam	Mevr. A. Bastiaans Mevr. L. Verhoeven Mevr. M. Hellingman Mevr. G. Pak	zorgcoördinator leerjaar 1 + 2 zorgcoördinator leerjaar 3 + 4 zorgcoördinator leerjaar 5 / nazorg gezinsspecialist	a.bastiaans@pronovacollege.nl l.verhoeven@pronovacollege.nl m.hellingman@pronovacollege.nl g.pak@pronovacollege.nl
Onderwijs ondersteunend personeel	Mevr. M. Riedijk Mevr. R. van der Toorn Mevr. M. Krabbendam Mevr. C. Krommenhoek Dhr. G. Verwaal Mevr. N. van IJsselmuide Dhr. T. Gudde	administratie leerlingen administratie financieel receptioniste kantine conciërge conciërge / receptioniste ICT / netwerkbeheerder	m.riedijk@pronovacollege.nl r.vandertoorn@pronovacollege.nl m.krabbendam@pronovacollege.nl c.krommenhoek@pronovacollege.nl g.verwaal@pronovacollege.nl n.vanijsselmuide@pronovacollege.nl t.gudde@pronovacollege.nl

Het zorgteam

Het ProNovaCollege heeft een zorgteam. In ons zorgteam zitten drie zorgcoördinatoren en de gezinsspecialist. Zij werken samen en komen wekelijks met de adjunct-directeur en de onderwijs-ondersteuningsspecialist (OOS) bij elkaar en bespreken de leerlingen die extra aandacht of zorg nodig hebben. Vanzelfsprekend nemen wij met u contact op als het uw kind betreft. U kunt de leden van het zorgteam altijd zelf benaderen als u zorgen heeft over (de ontwikkeling van) uw kind.

Een uitkomst van het zorgteamoverleg kan zijn dat een leerling training bij ons op school gaat volgen op het gebied van bijvoorbeeld sociale vaardigheid, faalangst of concentratie. Het is mogelijk dat een leerling uitgebreider besproken wordt in het voorbereidend ondersteuningsteam (VOT). Er wordt dan met elkaar gekeken wat er aan de hand is en wat er gedaan zou kunnen worden. Een vervolgstap kan zijn om de problematiek te bespreken in het ondersteuningsteam (OT). Bij dit overleg zijn, naast u en de leerling, ook de OOS, de gezinsspecialist en de zorgcoördinator aanwezig. Als het nodig is kan de leerplichtambtenaar, de jeugdverpleegkundige of een medewerker van het wijkteam uitgenodigd worden. We gaan in dit overleg op zoek naar de beste aanpak voor het probleem van de leerling.

Niet altijd is een OT nodig. De gezinsspecialist kan in sommige gevallen direct in gesprek gaan met de leerling en zijn ouders/verzorgers, bijvoorbeeld als er problemen zijn die te maken hebben met de thuissituatie.

Voorafgaand aan elk IOP/rapport-gesprek gaat de zorgcoördinator met de mentor in gesprek en bespreekt hij al zijn

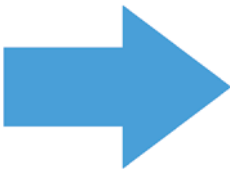
leerlingen. Op deze manier wordt de ontwikkeling van elke leerling, op alle gebieden, goed in kaart gebracht. Indien nodig onderneemt de zorgcoördinator actie.

Lestijden en pauzes

De school is vijf dagen per week geopend (met uitzondering van de schoolvakanties). De schooltijden zijn van 8.30 uur tot en met 15.20 uur. Om 08.00 uur gaat de deur open en kunnen de leerlingen naar binnen.

Woensdag en vrijdag zijn korte lesdagen. De lessen duren tot 13.35 uur. Als een leerling op woensdag of vrijdag stage loopt, dan is dit wel de hele dag. De stagetijden zijn afhankelijk van de openingsuren van het betreffende stagebedrijf.

Lesuitval en tussenuren proberen we zoveel mogelijk te voorkomen. Indien er toch uitval is, dan geven we dit door via de eerder genoemde schoolpraat-app.



Lestijden		
1 ^e lesuur	08.30	- 09.15
2 ^e lesuur	09.15	- 10.00
pauze	10.00	- 10.15
3 ^e lesuur	10.15	- 11.00
4 ^e lesuur	11.00	- 11.45
pauze	11.45	- 12.05
5 ^e lesuur	12.05	- 12.50
6 ^e lesuur	12.50	- 13.35
pauze	13.35	- 13.50
7 ^e lesuur	13.50	- 14.35
8 ^e lesuur	14.35	- 15.20

Vakanties en belangrijke data 2019-2020

- | | | |
|---------------------------------------|-----------|---------------------------------------|
| • Aanvang schooljaar | maandag | 2 september |
| • Startgesprekken leerjaar 1 t/m 5 | dinsdag | 10 september tussen 15.30 - 21.00 uur |
| • Startgesprekken leerjaar 1 t/m 5 | donderdag | 12 september tussen 15.30 - 21.00 uur |
| • Kijk- en informatieavond leerjaar 1 | maandag | 16 september van 19.00 - 20.15 uur |
| • Kampweek leerjaar 1 t/m 3 | maandag | 7 oktober - 11 oktober |
| • Studiedag | vrijdag | 18 oktober |

• Herfstvakantie van 21 - 25 oktober

- | | | |
|--------------------|---------|-------------|
| • IOP gesprekken I | dinsdag | 19 november |
|--------------------|---------|-------------|

• Kerstvakantie van 23 december 2019 - 3 januari 2020

- | | | |
|-------------|-----------|---|
| • Studiedag | maandag | 6 januari |
| • Open huis | donderdag | 13 februari van 16.00 -17.30 uur en van 19.00 - 20.30 uur |

• Voorjaarsvakantie van 24 - 28 februari

- | | | |
|---------------------|-----------|----------|
| • IOP gesprekken II | donderdag | 26 maart |
| • Studiedag | donderdag | 9 april |
| • Goede vrijdag | vrijdag | 10 april |
| • Tweede Paasdag | maandag | 13 april |

• Meivakantie van 23 april - woensdag 6 mei

- | | | |
|---|-----------|-------------------------|
| • Hemelvaartsdag | donderdag | 21 mei + vrijdag 22 mei |
| • Tweede Pinksterdag | maandag | 1 juni |
| • IOP gesprekken III | woensdag | 1 juli |
| • Meedraaidag nieuwe eerste jaars | maandag | 6 juli |
| • Afscheid leerjaar 5 | dinsdag | 7 juli |
| • Activiteitendag leerjaar 1, 2, 3 en 4 | woensdag | 8 juli |
| • Diploma / certificaat uitreiking leerjaar 5 | donderdag | 9 juli |
| • Laatste reguliere lesdag | vrijdag | 10 juli |

• Start zomervakantie 2020 vanaf maandag 20 juli



4 OUDER(S)/VERZORGER(S) EN SCHOOL

Contact

Ouders/verzorgers zijn voor ons belangrijke partners. Mentoren hebben daarom regelmatig contact met u. Wij vinden het fijn als u bij belangrijke zaken die spelen in de thuissituatie telefonisch of per mail contact zoekt met de mentor, zorgcoördinator of teamleider van het leerjaar van uw kind. Wij houden u zo goed mogelijk op de hoogte. Dit doen we onder andere via de schoolpraat-app of de website.

Voor goed contact is het van groot belang dat de school voortdurend beschikt over uw actuele contactgegevens. Wilt u daarom wijzigingen van uw telefoonnummer, email of adres direct doorgeven aan de administratie van de school?

Kijk- en informatieavond

Aan het begin van het schooljaar wordt voor de ouders van leerjaar 1 een kijk- en informatieavond georganiseerd. Dit jaar is deze avond gepland op maandag 16 september (van 19.00 tot 20.15 uur). Allereerst krijgt u in de kantine informatie over onze school. Uw kind volgt op dat moment een praktijkvak naar keuze. Na deze informatie kunt u een kijkje nemen in de school en zien wat uw kind aan het doen is. Tot slot maken de mentoren van leerjaar 1 met u een afspraak voor een huisbezoek.



Huisbezoek/startgesprek

In leerjaar 1 komt de mentor aan het begin van het schooljaar bij u en de leerling thuis langs. De mentor neemt dan voldoende tijd om met u kennis te maken, alles te horen over uw kind en vragen over school te beantwoorden.

Voor de leerjaren 2 t/m 5 zijn in de tweede week van het schooljaar de startgesprekken gepland. U komt samen met uw kind naar school en maakt kennis met de mentor. U krijgt informatie over het lesprogramma en u kunt in gesprek gaan over (de ontwikkeling van) uw kind. Als u liever wilt dat de mentor bij u thuis langskomt, dan is dat ook mogelijk. U kunt hiervoor een afspraak maken met de mentor.

Dit schooljaar zijn de startgesprekken gepland op dinsdag 10 september en donderdag 12 september.

Bespreken IOP/rapport

Wij zien u drie keer per jaar op school voor de IOP/rapportgesprekken. U ontvangt hiervoor een uitnodiging van de mentor. Dit gesprek is wettelijk verplicht. Na afloop van het gesprek ondertekent iedereen het IOP. De data van deze IOP/rapportgesprekken staan bij 'vakanties en belangrijke data 2019-2020'.

Medezeggenschapsraad

Wilt u samen met een vertegenwoordiging van het personeel meedenken over het beleid van de school, dan kunt u zitting nemen in de MR. Enthousiaste ouders nodigen wij hier graag

voor uit. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met dhr. Elbersen (k.elbersen@pronovacollege.nl).

Tevredenheidsonderzoek

Wij willen ons onderwijs steeds verbeteren en zorgen voor kwaliteit. De vragen die hierbij centraal staan zijn: doen we de juiste dingen en doen we de juiste dingen goed? Het afnemen van een tevredenheidsonderzoek is één van de onderdelen van kwaliteitszorg. Dit doen we bij meerdere partijen: ouders, leerlingen, personeel, externe partners en stagebedrijven. Het ProNovaCollege maakt hiervoor gebruik van Stimulans. In dit anonieme onderzoek worden vragen gesteld over onze school. Met de uitkomsten hiervan kunnen wij ons onderwijs verbeteren en nog beter afstemmen op de behoeftes en wensen van de leerlingen en ouders. In maart ontvangt u hierover per email een uitnodiging.



5

SAMENWERKING MET EXTERNE INSTANTIES



Expertisecentrum
UNIEK

Expertisecentrum Uniek

Expertisecentrum Uniek heeft een vestiging binnen het ProNova-College. Uniek heeft een logopedist, een kinderfysiotherapeut en een orthopedagoog in dienst. De behandelingen zijn gratis: ze worden vergoed door uw zorgverzekeraar. De zorgcoördinatoren kunnen u adviseren om een afspraak te maken. U kunt dat ook zelf doen, zonder advies van de school, via de website: www.expertisecentrum-uniek.nl



YETS
Foundation

YETS Foundation

Dit schooljaar gaan we voor het eerst met een groep onderbouw-leerlingen meedoen met het basketbalprogramma van de YETS Foundation. Deze stichting heeft als doel jongeren zelfredzaam te maken, zodat ze op de lange termijn een positieve rol in de maatschappij kunnen spelen. YETS gebruikt hiervoor het Amerikaanse schoolmodel: sportteams op scholen worden begeleid door een coach die fungeert als rolmodel. De leerlingen

die in het basketbalteam zitten, trainen twee middagen per week deels onder schooltijd in de Margriethal in Schiedam. Naast basketbal is er aandacht voor gezond eten, huiswerk-begeleiding en activiteiten in de wijk.

Dit schooljaar zullen wekelijks twee uur twee jongerencoaches van de YETS Foundation aanwezig zijn op school. Deze jongerencoaches zullen als buddy/vertrouwenspersoon fungeren voor leerlingen die hier behoefte aan hebben. Zij spreken leerlingen en kunnen hen ondersteunen of begeleiden bij situaties waar ze tegenaan lopen. Indien nodig, zijn de jongerencoaches ook beschikbaar voor de leerlingen buiten de reguliere school-tijden.

In overleg met het zorgteam kunnen leerlingen worden aangemeld. Leerlingen kunnen ook zelf een jongerencoach benaderen om het gesprek aan te gaan.



centrum voor
jeugd en gezin

Centrum voor Jeugd en Gezin

Wij werken veel samen met de jeugdverpleegkundigen van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). Alle leerlingen

worden in leerjaar 1 opgeroepen door de jeugdverpleegkundige voor een kort gesprekje over hun welbevinden en gezondheid. Wij willen het ziekteverzuim onder leerlingen terugdringen. Wij gaan direct in gesprek met u en de leerling als er sprake is van frequent ziekteverzuim. Samen met het de jeugdverpleegkundige of schoolarts van het Centrum voor Jeugd en Gezin gaan we er met u en uw kind voor zorgen dat uw kind zo vaak mogelijk op school aanwezig is.

Leerplicht

Het ProNovaCollege heeft twee vaste leerplichtambtenaren. Eén voor leerlingen die in Vlaardingen, Schiedam of Maassluis wonen en één voor onze leerlingen uit Rotterdam.



Politie

Op veel scholen in Schiedam heeft de politie een flex-werkplek. Bij ons is een jeugdagent van de politie tweewekelijks op school aan het werk. Hij geeft voorlichting aan klassen en kan vragen van school en leerlingen beantwoorden.



6 TE LAAT, ZIEKTE EN VERZUIM

Te laat komen

Wij verwachten uw kind op tijd op school. De start van de dag is een belangrijk moment. Als een leerling te laat komt, verstoort dit de rust en heeft hij al veel informatie gemist.

- Als uw kind **te laat** op school komt, moet hij bij de receptie een 'te-laat-briefje' halen.
- Als uw kind **3 keer te laat** is geweest, gaat de mentor met uw kind hierover in gesprek. De mentor neemt na dit gesprek contact met u op.
- Als hij **6 keer te laat** is geweest, krijgt hij een gesprek met de verzuimcoördinator van onze school. U krijgt per post een verslag van dit gesprek toegestuurd. Dit verslag gaat ook naar de leerplichtambtenaar.
- Als hij **9 keer te laat** is geweest, krijgt u opnieuw een brief van de verzuimcoördinator. Uw kind wordt dan opgeroepen voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar op onze school. U kunt bij dit gesprek aanwezig zijn.
- Als uw kind **12 keer te laat** is gekomen, doen wij een DUO-melding bij de overheid. U en uw kind krijgen vervolgens een officiële waarschuwingsbrief van de leerplichtambtenaar.

- Bij **15 keer te laat** meldt de verzuimcoördinator dit voor de tweede keer bij DUO. U wordt weer voor het spreekuur van de leerplichtambtenaar uitgenodigd. U kunt daar uitleggen waarom het uw kind niet lukt om op tijd op school te komen. Leerplicht kan dan een sanctie (zoals een Halt-straf) opleggen en/of zorgen dat er (eventueel met behulp van school) hulp ingezet wordt van bijvoorbeeld het wijkteam.

Ziek melden

Als uw kind ziek is, bent u als ouder/verzorger verplicht om tussen 7.30 en 8.30 uur naar de receptie van school te bellen (010 - 471 50 52) om dit door te geven.

Een (app)berichtje of een mailtje naar de mentor geldt niet als een officiële ziekmelding. Als uw kind stageloopt, meldt u hem ziek bij school en de leerling meldt zichzelf ziek bij het stagebedrijf.

Als uw kind 18 jaar of ouder is, bent u als ouder/verzorger nog steeds verantwoordelijk om naar school te bellen om het verzuim door te geven.

Afspraak met tandarts, dokter of instantie

Een bezoek aan een arts, tandarts of een instantie moet bij voorkeur buiten schooltijd plaatsvinden. Mocht dit echt niet lukken, dan moet u deze afspraak ruim op tijd doorgeven aan de receptie.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Als uw kind zonder uw melding of goede reden afwezig is, dan is er sprake van ongeoorloofd verzuim. We zijn verplicht hiervan melding te doen bij de leerplichtambtenaar en bij DUO. U wordt vervolgens opgeroepen voor een gesprek met de

leerplichtambtenaar. Het is niet toegestaan dat leerlingen onder schooltijd afwezig zijn om te tolken voor de ouders.

Verlof

In zeer speciale situaties kunt u vrij vragen bij de directie van de school. U moet dan tenminste drie dagen van tevoren een verlofbrief invullen. De (adjunct-)directeur beoordeelt dan of de aanvraag gehonoreerd wordt. U kunt het aanvraagformulier downloaden via de website van school of ophalen bij de administratie.



7 VEILIGHEID OP SCHOOL

De medewerkers van het ProNovaCollege vinden het hun taak om ervoor te zorgen dat het ProNovaCollege een veilige school is. Voor leerlingen en medewerkers is de school een plek waar ze zich gehoord en gezien voelen en waar je jezelf mag zijn. Voor en na schooltijd en in pauzes is er toezicht door docenten. Tevens is er op diverse plekken in de school cameratoezicht.

Bij incidenten kan het zijn dat een leerling wordt opgevangen bij '555'. Apart van de andere leerlingen, onder toezicht van een docent, kan hij dan tot rust komen en wordt het voorval besproken. Als een leerling te vaak uit de les naar 555 wordt gestuurd, heeft dit consequenties.

Schoolregels

Als een leerling zich inschrijft op het ProNovaCollege worden de schoolregels doorgenomen. Deze regels worden door de leerling en de ouders ondertekend en in het dossier gedaan. Een belangrijke regel gaat over het gebruik van telefoons. Om meer rust te hebben tijdens de lessen doen alle leerlingen hun telefoon vóór binnenkomst in het klaslokaal in hun kluisje óf ze leveren hun telefoon bij binnenkomst in bij hun docent in de daarvoor bestemde telefoonbak. Aan het eind van de les krijgen zij hun telefoon weer terug.

Voor meer informatie over de schoolregels verwijzen wij u graag naar onze spelregelfolder.

Gezonde school

Als gezonde school besteden we aandacht aan gezonde voeding en beweging. Dat doen we tijdens mentorlessen en tijdens de lessen koken en gymnastiek. In de schoolkantine zorgen we voor een verantwoord aanbod van etenswaren. Leerlingen uit leerjaar 2 helpen mee met de voorbereiding van de lunch. Op het schoolplein staan sinds dit schooljaar bovendien fitness-toestellen.

In de school, op het schoolplein en in het zicht van de school wordt niet gerookt.

Pestprotocol

Pesten wordt op het ProNovaCollege niet geaccepteerd. We voeren als school een actief beleid om pesten te voorkomen en tegen te gaan. In ons protocol is vastgelegd welke stappen de school zet in het geval van pesten. Dit protocol is te vinden op onze website.

SISA

Wij zijn aangesloten bij het landelijk signaleringssysteem SISA (Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak). SISA is een programma waarin professionals kunnen zien welke andere hulpverleners betrokken zijn bij problemen rondom een kind/jongere tot 23 jaar. In SISA staat geen inhoud of dossier van een kind. Er wordt geen reden genoemd waarom anderen

zich met het kind bezighouden. Als wijzelf een SISA-signaal afgeven, dan stellen wij u hiervan op de hoogte.

Privacy

Wij zijn druk bezig met de uitvoering van de privacywet bij ons op school. Bij aanvang van het schooljaar ontvangt u een formulier waarop u schriftelijk toestemming kunt geven voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter. Ook dit formulier kunt u vinden op de website onder 'downloads'.

BHV/EHBO

Op school zijn gediplomeerde medewerkers aanwezig die voldoen aan de normen van bedrijfshulpverlening (BHV). Zij beschikken over deskundigheid met betrekking tot EHBO en brandbestrijding en volgen de verplichte herhalingscursus. Wij oefenen gedurende het schooljaar het opgestelde ontruimingsplan.

Protocol schorsen en verwijderen

U vindt dit protocol op de website van school onder 'downloads'.



Klachtenregeling

Onze school heeft een klachtenregeling. Deze regeling staat op de website van de school. Het bestuur van de OSVS is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie. In de meeste gevallen is de directeur van de school de aangewezen persoon om eventuele klachten te behandelen. U kunt ook contact opnemen met de gezinsspecialist, zeker als er sprake is van seksuele intimidatie, pesten of racisme. Als u uw klacht niet met de directeur of de gezinsspecialist kunt bespreken dan kunt u contact opnemen met het bestuur van de OSVS. Zij verwijzen u dan verder. U vindt de contactgegevens van de OSVS op de laatste bladzijde van deze gids.

Vervoer met schoolauto

Als leerlingen in klas 4 en 5 een nieuwe stageplek krijgen, worden zij daar voorgesteld door hun mentor. Vaak neemt de mentor uw kind dan mee in de stageauto van school. In noodgevallen zullen we uw kind ook altijd in een auto van school vervoeren. In alle overige gevallen zal er eerst aan u toestemming voor vervoer gevraagd worden.

Kluisje

Voor iedere leerling is aan het begin van het schooljaar een kluisje beschikbaar om waardevolle spullen in op te bergen. De school vraagt hiervoor 5 euro borg.

Verzekering/aansprakelijkheid (WA)

Vanzelfsprekend is iedere leerling via zijn eigen zorgverzekering verzekerd. Tevens gaan we er vanuit dat u een aansprakelijkheidsverzekering heeft. De school is niet aansprakelijk voor beschadiging of vermissing van eigendommen van de leerling onder schooltijd. Mocht dit gebeuren door schuld van een medeleerling dan kan de school hierin bemiddelen.



8 SCHOOLKOSTEN

Ouderbijdrage

Hieronder staat een uitgebreid kostenoverzicht per leerjaar afgebeeld:

Ouderbijdrage 2019 / 2020	leerjaar 1	leerjaar 2	leerjaar 3	leerjaar 4	leerjaar 5	leerjaar 6
Verbruiksmateriaal koken, techniek, handenarbeid, veiligheidsschoenen	100,-	100,-	95,-	95,-	50,-*	50,-*
Bijdrage excursies, clusteractiviteiten, Kerst, workshops, disco e.d.	40,-	40,-	40,-	40,-	40,-	40,-
Vrijwillige ouderbijdrage	25,-	25,-	25,-	25,-	25,-	25,-
Bijdrage steunfonds	10,-	10,-	10,-	10,-	10,-	10,-
Totaal	175,-	175,-	170,-	170,-	75,-	75,-

* Voor de klassen Horeca en Techniek + € 50,-

U kunt het schoolgeld overmaken naar rekening: NL64 INGB 000 919 5535 t.n.v. ProNovaCollege o.v.v. naam leerling + klas. Of u kunt het schoolgeld contant voldoen bij de administratie.

Iedere leerling in leerjaar 3 ontvangt eenmalig een paar veiligheidsschoenen (verplicht bij de interne en externe stage en bij het vak techniek). Tevens wordt op diverse stageplekken buiten de school het gebruik van veiligheidsschoenen verplicht gesteld.

Voor de examenkosten van specifieke branchegerichte opleidingen wordt een bijdrage in de examenkosten gevraagd. Per certificaat is dit

verschillend. U wordt hiervan vooraf tijdig in kennis gesteld.

Kamp

Omdat wij het belangrijk vinden dat alle leerlingen aan het schoolkamp kunnen deelnemen, zijn er geen extra kosten aan verbonden.

Praktijklessen auto

Dankzij een subsidie van het Fonds Schiedam Vlaardingen e.o. is het mogelijk om aan een beperkte groep leerlingen praktijklessen autorijden aan te bieden. Voor de voorwaarden kunt u contact opnemen met school.



Openbare Scholengroep Vlaardingen Schiedam (OSVS)

Postbus 6040

3130 DA VLAARDINGEN

Voor meer informatie:

www.osvs.nl

De school valt onder het toezicht van:

Rijksinspectiekantoor

Postbus 501

2700 AM Zoetermeer

Telefoon 079 320 33 33



ProNovaCollege
Burg. Honnerlage Gretelaan 494
3118 BB Schiedam

telefoon:
website:
e-mail:

010 - 471 50 52
www.pronovacollege.nl
info@pronovacollege.nl